CESFAM
MALALHUE

INFORME DE ACTIVIDADES

Yo: Rina Zohet Alemán Maita , Cédula de Identidad N° 26.741.273-1, domiciliado(a)en [redacted] de profesión: Médico Cirujano, mediante el presente informo que he realizado las siguientes actividades en marco del Programa Contingencia Municipal Nocturna mes de Septiembre del año 2026 en CESFAM Malalhue:

Programa:	Programa Contingencia Municipal Nocturna Cesfam Malalhue Año 2026
Mes:	Septiembre 2026
Total de Horas Realizadas en el mes:	56 horas
N° boleta de honorarios	N° 115
Actividades realizadas:	• Atención urgencia Médica a los usuarios, diagnóstico y tratamiento • Derivación a otros centros • Certificados médicos, entre otros

Actividades realizadas en el mes Septiembre de 2026 en los siguientes horarios:

Fecha	Horario	Total Horas
04/Septiembre/2026	00:00 - 08:00	08 horas
08/Septiembre/2026	00:00 - 08:00	08 horas
12/Septiembre/2026	00:00 - 08:00	08 horas
16/Septiembre/2026	00:00 - 08:00	08 horas
20/Septiembre/2026	00:00 - 08:00	08 horas
24/Septiembre/2026	00:00 - 08:00	08 horas
28/Septiembre/2026	00:00 - 08:00	08 horas
	Suma Total de horas	56

[redacted]

Rina Zohet Alemán Maita

26.741.273-1

Médico Cirujano

CESFAM
MALALHUE

INFORME DE ACTIVIDADES

Yo, Patricio Edgardo Almendras Rivas, Rut 13.149.935-3, domiciliado en Los Maitenes n° 542 Malalhue, Comuna de Lanco, de profesión: Médico Cirujano, mediante el presente informo que he realizado las siguientes actividades en el **"Programa Contingencia Nocturna"** en el mes de Septiembre del año 2026 en CESFAM de Malalhue:

Programa:	Contingencia Nocturna año 2026.
Mes:	Septiembre – 2026.-
Total horas	56 Horas.-
N° boleta de honorarios	407
Actividades realizadas:	• Diagnóstico y Tratamiento. • Procedimientos. • Cirugía Menor. • Derivación a otro Centro de Salud.- • Certificado de Lesiones. • Entre otras.-

Actividades realizadas en el mes de Septiembre del 2026, en los siguientes horarios:

Fecha	Horario	Total Horas
03/09/2026	00:00-08:00	8
11/09/2026	00:00-08:00	8
14/09/2026	00:00-08:00	8
15/09/2026	00:00-08:00	8
19/09/2026	00:00-08:00	8
23/09/2026	00:00-08:00	8
27/09/2026	00:00-08:00	8
TOTAL HORAS	**56**	

Patricio E. Almendras Rivas
Rut: 13.149.935-3
Médico Cirujano

CESFAM
MALALHUE

INFORME DE ACTIVIDADES

Yo: Jorge Bautista Martínez, Cedula de Identidad N° 147099997-5, domiciliado(a) en los maitenes542 Comuna de Lanco, de profesión: Medico, mediante el presente informo que he realizado las siguientes actividades en marco del Programa Continuidad de la Atención de Urgencia Nocturna mes de Septiembre año 2026

CESFAM Malalhue: Fecha 01/10/2026

Programa:	Programa Continuidad de la Atención de Urgencia Nocturna
Mes:	Septiembre de 2026
Total, de Horas Realizadas en el mes:	64 horas
N° boleta de honorarios	**310**
Actividades realizadas:	informo que he realizado Atención Medica, en Extensión Horaria funciones como: diagnóstico y tratamiento, derivación a otros centros de salud, certificados médicos a los usuarios, en los días y fecha que a continuación se detallan:

Actividades realizadas en el mes de Septiembre de 2026 en los siguientes horarios:

Fecha	Horario	Total Horas
01 de Septiembre de 2026	**24:00 - 08:00 hrs.**	**8 hrs.**
05 de Septiembre de 2026	**24:00 - 08:00 hrs.**	**8 hrs.**
09 de Septiembre de 2026	**24:00 - 08:00 hrs.**	**8 hrs.**
13 de Septiembre de 2026	**24:00 - 08:00 hrs.**	**8 hrs.**
17 de Septiembre de 2026	**24:00 - 08:00 hrs.**	**8 hrs.**
21 de Septiembre de 2026	**24:00 – 08:00 hrs**	**8 hrs**
25 de Septiembre de 2026	**24:00 – 08:00 hrs**	**8 hrs**
29 de Septiembre de 2026	**24:00 – 08:00 hrs.**	**8 hrs.**
	Suma Total de horas	**64 hrs.**

Dr. Jorge Bautista Martínez

14709997-5

CESFAM
MALALHUE

INFORME DE ACTIVIDADES

Yo: MIGUEL ALBERTO SANCHEZ MONZON, Cédula de Identidad N° 26153137-2 domiciliado(a) en MALALHUE, Comuna de LANCO, de profesión: MÉDICO CIRUJANO, mediante el presente informo que he realizado las siguientes actividades en marco del Programa ESTRATEGIA MUNICIPAL NOCTURNA año 2026 en CESFAM Malalhue:

Programa:	Programa ESTRATEGIA MUNICIPAL NOCTURNA año 2026
Mes:	SEPTIEMBRE 2026
Total de Horas Realizadas en el mes:	64 Horas
N° boleta de honorarios	
Actividades realizadas:	• .atención médica de morbilidad y crónico en los diferentes programas y según el ciclo vital, revisión de examen respectivos • -emisión de certificados e informes médicos, interconsulta y otros inherente que correspondan

Actividades realizadas en el mes de septiembre de 2026 en los siguientes horarios:

Fecha	Horario	Total Horas
02-09-2026	00:00 a 08:00 am	8
06-09-2026	00:00 a 08:00 am	8
07-09-2026	00:00 a 08:00 am	8
10-09-2026	00:00 a 08:00 am	8
18-09-2026	00:00 a 08:00 am	8
22-09-2026	00:00 a 08:00 am	8
26-09-2026	00:00 a 08:00 am	8
30-09-2026	00:00 a 08:00 am	8
	Suma Total de horas	64

Atte.

NOMBRE COMPLETO, RUT Y FIRMA

CESFAM
MALALHUE

FECHA: 01/10/2026

INFORME DE ACTIVIDADES

Yo: Jacqueline del Carmen Castillo Sepúlveda, Cédula de Identidad N° 17.653.378-1, domiciliado(a) en los avellanos N°452, Malalhue, Comuna de lanco, de profesión: Técnico en Enfermería Nivel Superior, mediante el presente informo que he realizado las siguientes actividades en marco del Programa contingencia municipal, urgencia nocturna año 2026 en CESFAM Malalhue:

Programa:	Programa contingencia municipal, urgencia nocturna año 2026
Mes:	SEPTIEMBRE 2026
Total de Horas Realizadas en el mes:	64 horas
N° boleta de honorarios	N° 73
Actividades realizadas:	• Atención de pacientes, con evaluación integral de él, calificar la urgencia absoluta o relativa, resolviendo aquellos para los que esté calificado. • Entrega comprobante de urgencia. • Entrega de medicamentos indicados. • Comunicar al Profesional de Turno las urgencias inmediatas consignando la hora en la hoja de Atención de Urgencia en que el Profesional fue avisado. • Traslado de pacientes autorizados por Profesional de Turno. • Registros en el libro de novedades, los traslados realizados y sus horarios. • Recepcionar, confeccionar y registrar el Dato de atención de Urgencia consignando los antecedentes personales y signos vitales de acuerdo a lo solicitado en las o formularios DAU Atención Urgencia. • Llevar registro estadístico diario de procedimientos y fecha. • Verificar y Mantener el stock de medicamentos e insumos. • Mantener en condiciones de limpieza el equipamiento de uso regular y carro de paro. • Prescribir fármacos autorizados por médico con indicaciones y dosis. • Revisión diaria de móviles Ambulancia. • Revisión diaria de fármacos e insumos. • Revisión diaria de teléfonos y Radios VHF. • Otras tareas y funciones que encomiende jefatura directa.

Actividades realizadas en el mes de SEPTIEMBRE de 2026 en los siguientes horarios:

Fecha	Horario	Total Horas
01/09/2026	00:00 a 08:00	8 horas
05/09/2026	00:00 a 08:00	8 horas
09/09/2026	00:00 a 08:00	8 horas
13/09/2026	00:00 a 08:00	8 horas
17/09/2026	00:00 a 08:00	8 horas
21/09/2026	00:00 a 08:00	8 horas
25/09/2026	00:00 a 08:00	8 horas
29/09/2026	00:00 a 08:00	8 horas
	Suma Total de horas	64 horas

JACQUELINE CASTILLO SEPÚLVEDA.
17.653.378-1

CESFAM
MALALHUE

INFORME DE ACTIVIDADES

Yo: Jorge Ignacio Montiel Mora, Cédula de Identidad N° 18.885.874-0, domiciliado(a) en Villa Los Presidentes, Carlos Ibañez Del Campo #790, Comuna de Panguipulli, de profesión: Tecnico En Enfermeria De Nivel Superior, mediante el presente informo que he realizado las siguientes actividades en marco del Programa Continuidad De La Atención De Urgencia Nocturna año 2026 en Cesfam Malalhue:

Programa:	Programa Continuidad De La Atención De Urgencia Nocturna año 2026
Fecha de informe:	01.10.2026
Mes:	Septiembre 2026
Total de Horas Realizadas en el mes:	16 Horas
N° boleta de honorarios	194
Actividades realizadas:	-Atender directamente al paciente, con evaluación integral para él, calificar la urgencia absoluta o relativa, resolviendo aquello para lo que este calificado. -Entregar comprobante de urgencia, donde especifique atención otorgada y medicamentos indicados. -Comunicar al profesional de turno las urgencias inmediatas consignando la hora en la hoja de atención de urgencia en que el profesional fue avisado. -Traslado de pacientes autorizado por profesional de turno. -Registrar el libro de novedades, los traslados realizados y sus horarios. -Recepcionar, confeccionar, y registrar el dato de atención de urgencia consignando los antecedentes personales y signos vitales de acuerdo a lo solicitado en los formularios DAU atención de urgencia. -Llevar registro estadístico diario de procedimientos y fecha. -Verificar y mantener stock de medicamentos e insumos. -Mantener en condiciones de limpieza el equipamiento de uso regular y carro de paro. -Prescribir fármacos autorizados por médico y dosis. -Dar aviso inmediato a profesionales de casos de eventos sujetos a vigilancia epidemiológica. -Participar en los programas de capacitación, perfeccionamiento, y desarrollo personal que se impartan en el departamento de salud. -Revisión diaria de móviles ambulancia. -Revisión diaria de fármacos e insumos -Revisión diaria de teléfono y radio VHF -Otras tareas y funciones que encomiende su jefatura directa

CESFAM
MALALHUE

Actividades realizadas en el mes de Septiembre del 2026 en los siguientes horarios:

Fecha	Horario	Total Horas
12/Septiembre/2026	00:00 A 08:00 Hrs	08 Horas
20/Septiembre/2026	00:00 A 08:00 Hrs	08 Horas
	Suma Total de horas	16 Horas

Atte.

.....

Jorge Ignacio Montiel Mora

18.885.874-0

CESFAM
MALALHUE

INFORME DE ACTIVIDADES

Yo: Sebastian Enrique Muñoz Antilef, Cedula de Identidad N° 20.976.592-6, domiciliado(a) en calle San Francisco de Asis #642 Malalhue, Comuna de Lanco, de profesión: Técnico en enfermería de nivel superior, mediante el presente informo que he realizado las siguientes actividades en marco del Programa; Estrategia municipal de urgencia nocturna año 2026 en
CESFAM Malalhue:

Programa:	Programa Estrategia municipal de urgencia nocturna año 2026
Mes:	Septiembre 2026
Total de Horas Realizadas en el mes:	32 Horas
N° boleta de honorarios	74
Actividades realizadas:	• - Atender directamente al paciente, con evaluación integral de él, calificar la urgencia absoluta o relativa, resolviendo aquellos para los que esté calificado. • - Entregar comprobante de urgencia, donde especifique atención otorgada y medicamentos indicados. • - Comunicar al Profesional de Turno las urgencias inmediatas consignando la hora en la hoja de Atención de Urgencia en que el Profesional fue avisado. • - Traslado de pacientes autorizados por Profesional de Turno. • - Registrar el libro de novedades, los traslados realizados y sus horarios. • - Recepcionar, confeccionar y registrar el Dato de atención de Urgencia consignando los antecedentes personales y signos vitales de acuerdo a lo solicitado en las o formularios DAU Atención Urgencia. • - Llevar registro estadístico diario de procedimientos y fecha. Verificar y • - Mantener el stock de medicamentos e insumos. • - Mantener en condiciones de limpieza el equipamiento de uso regular y carro de paro. • - Prescribir fármacos autorizados por médico con indicaciones y dosis. • - Dar aviso inmediato a Profesional de casos de eventos sujetos a vigilancia epidemiológica. • - Participar en los Programas de capacitación, perfeccionamiento y desarrollo personal que se impartan en el Departamento de Salud. • - Revisión diaria de móviles Ambulancia. • - Revisión diaria de fármacos e insumos. • - Revisión diaria de teléfonos y Radios VHF. • - Otras tareas y funciones que encomiende su jefatura directa.

CESFAM
MALALHUE

Actividades realizadas en el mes de Septiembre 2026 en los siguientes horarios:

Fecha	Horario	Total Horas
06-Septiembre-2026	00:00 A 08:00	8
12-Septiembre-2026	00:00 A 08:00	8
18-Septiembre-2026	00:00 A 08:00	8
26-Septiembre-2026	00:00 A 08:00	8
Suma Total de horas		32

Atte.

Sebastian Enrique Muñoz Antilef
20.976.592-6

CESFAM
MALALHUE

Lanco, 01 de octubre 2026

INFORME DE ACTIVIDADES

Yo: MACARENA ALEJANDRA PÉREZ AEDO, Cedula de Identidad N° 15.952.939-8, domiciliado(a) en calle Puquiñe n° 555, Comuna de Lanco, de profesión: Técnico en enfermería de nivel superior, mediante el presente informo que he realizado las siguientes actividades en marco del Programa; Estrategia municipal de urgencia nocturna año 2026 en
CESFAM Malalhue:

Programa:	Programa Estrategia municipal de urgencia nocturna año 2026
Mes:	Septiembre 2026
Total de Horas Realizadas en el mes:	48 Horas
N° boleta de honorarios	211
Actividades realizadas:	• - Atender directamente al paciente, con evaluación integral de él, calificar la urgencia absoluta o relativa, resolviendo aquellos para los que esté calificado. • - Entregar comprobante de urgencia, donde especifique atención otorgada y medicamentos indicados. • - Comunicar al Profesional de Turno las urgencias inmediatas consignando la hora en la hoja de Atención de Urgencia en que el Profesional fue avisado. • - Traslado de pacientes autorizados por Profesional de Turno. • - Registrar el libro de novedades, los traslados realizados y sus horarios. • - Recepcionar, confeccionar y registrar el Dato de atención de Urgencia consignando los antecedentes personales y signos vitales de acuerdo a lo solicitado en las o formularios DAU Atención Urgencia. • - Llevar registro estadístico diario de procedimientos y fecha. Verificar y • - Mantener el stock de medicamentos e insumos. • - Mantener en condiciones de limpieza el equipamiento de uso regular y carro de paro. • - Prescribir fármacos autorizados por médico con indicaciones y dosis. • - Dar aviso inmediato a Profesional de casos de eventos sujetos a vigilancia epidemiológica. • - Participar en los Programas de capacitación, perfeccionamiento y desarrollo personal que se impartan en el Departamento de Salud. • - Revisión diaria de móviles Ambulancia. • - Revisión diaria de fármacos e insumos. • - Revisión diaria de teléfonos y Radios VHF. • - Otras tareas y funciones que encomiende su jefatura directa.

CESFAM
MALALHUE

Actividades realizadas en el mes de septiembre de 2026 en los siguientes horarios:

Fecha	Horario	Total, Horas
04- septiembre- 2026	00:00 a 08:00	8
08- septiembre - 2026	00:00 a 08:00	8
16- septiembre- 2026	00:00 a 08:00	8
20- septiembre - 2026	00:00 a 08:00	8
24- septiembre- 2026	00:00 a 08:00	8
28- septiembre - 2026	00:00 a 08:00	8
	Suma Total de horas	48

Atte.

MACARENA ALEJANDRA PEREZ AEDO
15.952.939-8

CESFAM
MALALHUE

INFORME DE ACTIVIDADE

Yo: Patricia Ana Silva Oyarce , Cédula de Identidad N° 14.455.433-7, domiciliado(a) en Yungay 840 Malalhue, Comuna de Lanco, de profesión: Técnico en enfermería de nivel superior, mediante el presente informo que he realizado las siguientes actividades en marco del Programa; Contingencia nocturna año 2026 en CESFAM Malalhue:

Programa:	Programa Contingencia nocturna año 2026
Mes:	Septiembre 2026
Total, de Horas Realizadas en el mes:	168 Horas
N° boleta de honorarios	116
Actividades realizadas:	• Atender directamente al paciente, con evaluación integral de él, calificar la urgencia absoluta o relativa, resolviendo aquellos para los que esté calificado. • Entregar comprobante de urgencia, donde especifique atención otorgada y medicamentos indicados. • Comunicar al Profesional de Turno las urgencias inmediatas consignando la hora en la hoja de Atención de Urgencia en que el Profesional fue avisado. • Traslado de pacientes autorizados por Profesional de Turno. • Registrar el libro de novedades, los traslados realizados y sus horarios. • Recepcionar, confeccionar y registrar el Dato de atención de Urgencia consignando los antecedentes personales y signos vitales de acuerdo a lo solicitado en las o formularios DAU Atención Urgencia. • Llevar registro estadístico diario de procedimientos y fechas. Verificar y • Mantener el stock de medicamentos e insumos. • Mantener en condiciones de limpieza el equipamiento de uso regular y carro de paro. • Prescribir fármacos autorizados por médico con indicaciones y dosis. • Dar aviso inmediato a Profesional de casos de eventos sujetos a vigilancia epidemiológica. • Participar en los Programas de capacitación, perfeccionamiento y desarrollo personal que se impartan en el Departamento de Salud. • Revisión diaria de móviles Ambulancia. • Revisión diaria de fármacos e insumos. • Revisión diaria de teléfonos y Radios VHF. • Otras tareas y funciones que encomiende su jefatura directa.

Actividades realizadas en el mes de Septiembre de 2026 en los siguientes horarios:

Fecha	Horario	Tota Horas
01	00:00 a 08:00	8
02	00:00 a 08:00	8
03	00:00 a 08:00	8
05	00:00 a 08:00	8
07	00:00 a 08:00	8
09	00:00 a 08:00	8
10	00:00 a 08:00	8
11	00:00 a 08:00	8
13	00:00 a 08:00	8
14	00:00 a 08:00	8
15	00:00 a 08:00	8
17	00:00 a 08:00	8
19	00:00 a 08:00	8
21	00:00 a 08:00	8
22	00:00 a 08:00	8
23	00:00 a 08:00	8
24	00:00 a 08:00	8
25	00:00 a 08:00	8
27	00:00 a 08:00	8
29	00:00 a 08:00	8
30	00:00 a 08:00	8
Suma Total de horas		168

Patricia Silva O

02 - octubre - 2026

CESFAM
MALALHUE

INFORME DE ACTIVIDADES

Yo: Brandon Armando Ulloa Calderon, Cédula de Identidad N° 17.695.569-4, domiciliado(a) en parcela Los Maitenes s/n Malalhue, Comuna de Lanco, de profesión: Técnico en enfermería de nivel superior, mediante el presente informo que he realizado las siguientes actividades en marco del Programa; Estrategia municipal de urgencia nocturna año 2026 en CESFAM Malalhue:

Programa:	Programa Estrategia municipal de urgencia nocturna año 2026
Mes:	Septiembre 2026 (01/09/2026-30/09/2026)
Total, de Horas Realizadas en el mes:	154,5 Horas
N° boleta de honorarios	99
Actividades :	• Atender directamente al paciente, con evaluación integral de él, calificar la urgencia absoluta o relativa, resolviendo aquellos para los que esté calificado. • Entregar comprobante de urgencia, donde especifique atención otorgada y medicamentos indicados. • Comunicar al Profesional de Turno las urgencias inmediatas consignando la hora en la hoja de Atención de Urgencia en que el Profesional fue avisado. • Traslado de pacientes autorizados por Profesional de Turno. • Registrar el libro de novedades, los traslados realizados y sus horarios. • Recepcionar, confeccionar y registrar el Dato de atención de Urgencia consignando los antecedentes personales y signos vitales de acuerdo a lo solicitado en las o formularios DAU Atención Urgencia. • Llevar registro estadístico diario de procedimientos y fecha. Verificar y • Mantener el stock de medicamentos e insumos. • Mantener en condiciones de limpieza el equipamiento de uso regular y carro de paro. • Prescribir fármacos autorizados por médico con indicaciones y dosis. • Dar aviso inmediato a Profesional de casos de eventos sujetos a vigilancia epidemiológica. • Participar en los Programas de capacitación, perfeccionamiento y desarrollo personal que se impartan en el Departamento de Salud. • Revisión diaria de móviles Ambulancia. • Revisión diaria de fármacos e insumos. • Revisión diaria de teléfonos y Radios VHF. • Otras tareas y funciones que encomiende su jefatura directa.

CESFAM
MALALHUE

Actividades realizadas en el mes de 01 Septiembre de 2026 al 30 Septiembre 2026 en los siguientes horarios:

Fecha	Horario	Total, Horas
02- septiembre-2026	00:00 a 08:00	8
03- septiembre-2026	00:00 a 08:00	8
04- septiembre-2026	00:00 a 09:00	9
06- septiembre-2026	00:00 a 08:00	8
07- septiembre-2026	00:00 a 08:00	8
08- septiembre-2026	00:00 a 08:00	8
10- septiembre- 2026	00:00 a 08:00	8
11- septiembre- 2026	00:00 a 08:00	8
14- septiembre- 2026	00:00 a 08:00	8
15- septiembre- 2026	00:00 a 08:00	8
16- septiembre- 2026	00:00 a 08:00	8
17- septiembre- 2026	00:00 a 09:00	8
18- septiembre- 2026	00:00 a 08:00	8
19- septiembre- 2026	00:00 a 08:00	8
22- septiembre-2026	00:00 a 08:00	8
23- septiembre-2026	00:00 a 08:00	8
26- septiembre-2026	00:00 a 08:00	8
27- septiembre-2026	00:00 a 08:00	8
28- septiembre-2026	00:00 a 08:00	8
30- septiembre-2026	00:00 a 08:00	8
	Suma Total de horas	154,5 hr